

**АННОТАЦИЯ**  
**ФТД.1 «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Направление подготовки –08.03.01 «Строительство»

Профили: «Промышленное и гражданское строительство», «Водоснабжение и водоотведение», «Автомобильные дороги»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Деловой иностранный язык» (ФТД.1) относится к ФТД факультативные дисциплины.

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия и использование иностранного языка как средства делового общения.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- развитие у обучающихся когнитивной компетентности в аспекте личной и деловой коммуникации, как письменной, так и устной;
- развитие социокультурной компетентности, в том числе в аспекте коммуникативных технологий, принятых в современном деловом общении;
- развитие прагматической компетентности, в том числе в аспекте осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Компетенция	Индикатор компетенции
УК-4 Коммуникация. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1. <b>Знает</b> принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
	УК-4.2.1. <b>Умеет</b> применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
	УК-4.3.1. <b>Владеет</b> навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

#### **4. Содержание и структура дисциплины для очной и заочной форм обучения**

Деловой иностранный язык

#### **5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

очная формы обучения

Объем дисциплины – 2 зач. ед. (72 час.), в том числе:

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 36 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – семестр 7- зачет

Для профилей «Промышленное и гражданское строительство» «Водоснабжение и водоотведение» (заочная форма обучения)

Объем дисциплины – 2 зач. ед. (72 час.), в том числе:

практические занятия – 4 час.

самостоятельная работа – 64 час.

контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – курс 4 - зачет