ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

дисциплины

Б1.В.11 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»

для направления подготовки

20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю

«Безопасность технологических процессов и производств»

Санкт-Петербург

2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании

кафедры «Техносферная и экологическая безопасность»

Протокол № 7 от « 06 » марта 2023 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Техносферная и экологическая безопасность» «06» марта 2023 г. |   |  Т.С. Титова |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ОПОП ВО«06» марта 2023 г. |  |  Т.С. Титова |

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, приведены в п. 2 рабочей программы.

**2. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблице 2.1.

Т а б л и ц а 2.1

| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** |
| --- | --- | --- |
| ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда |
| ПК-3.3.1Владеет информированием работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты  | Обучающийся владеет способами информирования работников о риске повреждения здоровья на рабочем месте при неиспользовании соответствующих средств индивидуальной защиты, о зонах ответственности, о также о предоставляемых средствах индивидуальной защиты с учетом специфики производства, гарантиях и компенсациях. | Вопросы к зачету № 1, 13-14, 17-19 Практическое задание № 2Практическое задание № 3 |
| ПК-4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда |
| ПК-4.1.12Знает классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты | Обучающийся знает основные виды современных средств индивидуальной защиты, особенности их применения, принципы защиты и основные характеристики; правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, зоны ответственности при обеспечении работников средствами индивидуальной защиты. | Вопросы к зачету № 1-24 Практическое задание № 1Практическое задание № 2Практическое задание № 3 |
| ПК-4.2.2Умеет координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах | Обучающийся умеет анализировать результаты специальной оценки условий труда на рабочих местах. | Вопросы к зачету № 20, 22Практическое задание № 3 |
| ПК-4.2.7Умеет оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований | Обучающийся умеет оформлять пакет необходимых документов, связанных с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты. | Вопросы к зачету № 13-16, 18-19, 22Практическое задание № 2Практическое задание № 3 |
| ПК-4.3.7Владеет координацией и контролем обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности, организация установки средств коллективной защиты | Обучающийся владеет способами координации и контроля процедур обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, их хранения, оценки состояния и исправности. | Вопросы к зачету № 13-16, 18-19, 22Практическое задание № 2Практическое задание № 3 |

**Материалы для текущего контроля**

Для проведения текущего контроля по дисциплине обучающийся должен выполнить следующие задания*.*

Перечень и содержание практических занятий

1. Практическое задание № 1 - Подготовка информационного сообщения и обсуждения его в группе в рамках тематики разделов дисциплины.

2. Практическое задание № 2 - Анализ нормативной документации в рамках тематики данного раздела.

3. Практическое задание № 3 - Разработка необходимого перечня средств индивидуальной защиты для конкретного рабочего места.

Задания, методики их выполнения, требования к оформлению и защите, сроки сдачи размещаются в СДО (Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: https://sdo.pgups.ru— Режим доступа: для авториз. пользователей). Место для размещения обучающимися выполненных работ текущего контроля - СДО, раздел «Текущий контроль».

Конкретная тематика Практических заданий № 1, 3 формируется обучающимся самостоятельно на основе лекционного курса и самостоятельной работы.

Практическое занятие № 2 выполняется на базе нормативно-правовой документации: п. 8-5, подраздел Нормативно-правовая документация № 4, 5 рабочей программы дисциплины.

**Материалы для промежуточной аттестации**

Тестовые задания

**ПК-3.2.2**

**1. Имеет ли право работодатель заменять один вид средств индивидуальной защиты другим?**

а) не имеет

а) имеет

в) имеет с согласия работника

г) имеет, но с учетом мнения профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа и только аналогичным средством, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов

**2. Можно ли приобрести и выдать работникам СИЗ, на которые нет декларации о соответствии или сертификата соответствия либо срок действия этих документов истек?**

а)  допускается

б) не допускается

в) допускается в случае приобретения СИЗ по договору аренды

в) деклараций и сертификатов на СИЗ не существует

**3. Когда можно выдать работникам СИЗ и другую спецодежду, которые работодатель взял в аренду?**

а) если на СИЗ или спецодежду есть сертификат или декларация соответствия, подтверждающие, что выдаваемые средства отвечают требованиям безопасности

б) аренда запрещена

в).  если есть санитарно-эпидемиологическое заключение или свидетельство о государственной регистрации дерматологических СИЗ

г).  если на СИЗ или спецодежду есть сертификат или декларация соответствия, подтверждающие, что выдаваемые средства отвечают требованиям безопасности, а также санитарно-эпидемиологическое заключение или свидетельство о государственной регистрации дерматологических СИЗ

***ПК-3.3.1***

**4. Обязан ли работодатель ознакомить работников с Межотраслевыми правилами обеспечения работников СИЗ?**

а) обязан

б) не обязан

в) информирует по своему усмотрению

г) информирует по желанию работника

**5. Каким характеристикам должны соответствовать СИЗ, выдаваемые работникам?**

а)  должны соответствовать полу, росту, размерам работника

б)  должны соответствовать характеру и условиям работы

в) должны соответствовать возрасту

г) должны соответствовать полу, росту, размерам работника, характеру и условиям работы

**6. Дежурные СИЗ - это СИЗ:**

а) предусмотренные для коллективного пользования и выдаваемые работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены;

б) закрепляемые за определенными рабочими местами и передаваемые от одной смены другой;

 в) предусмотренные для коллективного пользования и выдаваемые работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены, а также закрепляемые за определенными рабочими местами и передаваемые от одной смены другой

г) личные вещи работника

***ПК-3.3.5***

**7. Сколько нужно выдавать работнику в месяц очищающих кремов, гелей и паст, предназначенных для работ, связанных с трудносмываемыми загрязнениями?**

а) 100 мл

б)  200 мл

в) 250 мл

г) 350 мл

**8. Какое очищающее средство нужно выдавать работникам для очищения трудносмываемых устойчивых загрязнений (масла, нефтепродукты, лаки, краски, клеи и т. п.)?**

а)  Очищающие пасты, гели и кремы

б) твердое туалетное мыло

в) хозяйственное мыло в сочетании со щеткой

г) жидкое туалетное мыло

**9. В цехе лакокрасочных покрытий с органическими растворителями рабочие должны быть обеспечены дерматологическими СИЗ с какой маркировкой?**

а) П

б) ВКн

в) Сж

г) О

***ПК-4.1.10***

**10. От каких веществ защищает органы дыхания респиратор РУ-60М?**

а) от пыли

б) от газа

в) от пыли и газа

г) от бактериальных средств

**11. При каких условиях невозможно применение фильтрующих СИЗОД?**

а) Объёмная доля свободного кислорода в атмосфере менее 17% по объёму

в) максимально разовая концентрация ВВ составляет до 2000 ПДК

г) максимально разовая концентрация ВВ составляет до 50 ПДК

в) при всех перечисленных выше условиях могут использоваться

**12. Средства для защиты кожи от негативного влияния окружающей среды (кремы, гели, эмульсии и другие) выдаются работникам:**

а)  при проведении работ, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов, А, В, С

б)  при воздействии пониженных температур, ветра

в)  при проведении работ, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов, А, В, С, при воздействии пониженных температур, ветра

г) по заявлению работника

***ПК-4.2.5***

**13. Что такое абсорбция?**

а) поглощение молекул ОВ на поверхности микропор угля

б) превращение паров ОВ в жидкое состояние

в) проникновение ОВ внутрь вещества угля

г) разложение ОВ под действием катализаторов

**14. Что такое адсорбция?**

а) поглощение молекул ОВ на поверхности микропор угля

б) превращение паров ОВ в жидкое состояние

в) проникновение ОВ внутрь вещества угля

г) разложение ОВ под действием катализаторов

**15. На работника завода железобетонных конструкций действует шум с уровнями, превышающими ПДУ на 23 дБ на частоте 1000 Гц. Какие СИЗ наиболее эффективно использовать для снижения уровня не более 75 дБ?**

а) противошумные вкладыши гр. А

б) комбинированное применение противошумных наушников и вкладышей гр. А

в) противошумные наушники гр. А

г) противошумные вкладыши гр. Б

***ПК-4.3.8***

**16. Как должны храниться СИЗ?**

а) с соблюдением требований, установленных в НПА

б) в отдельных сухих помещениях изолированно от других предметов и материалов

в) рассортированными по видам, ростам и защитным свойствам

г) все вышеперечисленное

**17. С какого дня исчисляется период использования СИЗ?**

а) со дня приобретения организацией СИЗ

б) со дня фактической выдачи работникам

в) со дня производства СИЗ

г) со дня их применения работниками

**18. Какой класс защиты должна обеспечивать утепленная спецодежда для особого (IА) климатического региона?**

а) 1 класс

б) 2 класс

в) 3 класс

г) 4 класс

***ПК-7.2.1***

**19. Выдаваемые работникам СИЗ должны:**

а) быть исправны

б) соответствовать характеру и условиям работы

а) обеспечивать безопасные условия труда

г) все вышеперечисленное

**20. За чей счёт работник обеспечивается средствами индивидуальной защиты?**

а) За свой счёт

б) за счет профсоюза

в) за счёт работодателя

г) за счёт государства

**21. Что не относится к средствам индивидуальной защиты?**

а) одежда специальная защитная

б) средства защиты глаз

в) вентиляционные системы

г) средства дерматологические защитные

Перечень вопросов к зачету

Для очной формы обучения (6/3 семестр/курс)

1. Понятие «средство индивидуальной защиты» (ПК-4.1.12, ПК-3.3.1).

2. Классификация средств индивидуальной защиты (ПК-4.1.12).

3. Средства защиты органов дыхания (ПК-4.1.12).

4. Одежда специальная защитная (ПК-4.1.12).

5. Средства защиты ног (ПК-4.1.12).

6. Средства защиты рук (ПК-4.1.12).

7.Средства защиты головы (ПК-4.1.12).

8. Средства защиты глаз и лица (ПК-4.1.12).

9. Средства защиты органов слуха (ПК-4.1.12).

10. Средства защиты от падения с высоты (ПК-4.1.12).

11. Изолирующие костюмы (ПК-4.1.12).

12. Дерматологические защитные средства (ПК-4.1.12).

13. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7, ПК-3.3.1).

14. Основные требования к организации хранения средств индивидуальной защиты и уход за ними (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7, ПК-3.3.1).

15. Технический регламент о безопасности средств индивидуальной защиты. Основные аспекты (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7).

16. Сертификация средств индивидуальной защиты (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7).

17. Ответственность за использования несоответствующих средств индивидуальной защиты (ПК-4.1.12, ПК-3.3.1).

18. Особенности обеспечения средствами индивидуальной защиты работников ОАО РЖД (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7, ПК-3.3.1).

19. Порядок обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами (ПК-4.1.12, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7, ПК-3.3.1).

20. Расчет потребности в средствах индивидуальной защиты (ПК-4.1.12, ПК-4.2.2).

21. Учет антропометрических размеров при разработке и выборе средств индивидуальной защиты (ПК-4.1.12).

22. Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты при проведении специальной оценки условий труда (ПК-4.1.12, ПК-4.2.2, ПК-4.2.7, ПК-4.3.7).

23. Основные современные разработчики и производители средств индивидуальной защиты (ПК-4.1.12).

24. Типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты. Основные нормативные документы (ПК-4.1.12).

**3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания**

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля приведены в таблице 3.1.

Т а б л и ц а 3.1

Для очной формы обучения (8/4 семестр/курс)

| **№****п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Показатель** **оценивания**  | **Критерии** **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Практическое задание № 1 | Состав и содержание работы | Тема раскрыта полностью | 5 |
| Тема раскрыта неполностью | 3 |
| Тема нераскрыта | 0 |
| Объем пояснительной записки и презентации | Соответствует | 5 |
| Не соответствует (увеличенный объем) | 3 |
| Не соответствует (уменьшенный объем) | 0 |
| Оформлениепояснительной записки и презентации | Соответствует полностью | 5 |
| Соответствует частично | 3 |
| Не соответствует | 0 |
| Сроки сдачи | В срок  | 4 |
| Не в срок (сдача на следующем практическом занятии после установленного срока) | 2 |
| Не в срок (сдача более, чем на следующем практическом занятии после установленного срока) | 0 |
| Защита | Выступление соответствует требования, обучающийся отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 5 |
| Выступление частично соответствует требования, обучающийся частично отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 3 |
| Выступление не соответствует требования, обучающийся не отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 0 |
| 2 | Практическое задание № 2 | Верность выполнения поставленной задачи | Выполнено полностью верно | 6 |
| Выполнено частично верно | 3 |
| Не выполнено | 0 |
| Оформление | Соответствует  | 5 |
| Соответствует частично | 3 |
| Не соответствует | 0 |
| Сроки сдачи | В срок  | 5 |
| Не в срок (сдача на следующем практическом занятии после установленного срока) | 3 |
| Не в срок (сдача более, чем на следующем практическом занятии после установленного срока) | 0 |
| Защита | Обучающийся отвечает на все поставленные вопросы в рамках задания | 6 |
| Обучающийся отвечает частично на поставленные вопросы в рамках задания | 3 |
| Обучающийся не отвечает на поставленные вопросы в рамках задания | 0 |
| 3 | Практическое задание № 3 | Верность выполнения поставленной задачи | Выполнено полностью верно | 6 |
| Выполнено частично верно | 3 |
| Не выполнено | 0 |
| Оформление | Соответствует  | 6 |
| Соответствует частично | 3 |
| Не соответствует | 0 |
| Сроки сдачи | В срок  | 6 |
| Не в срок (сдача на следующем практическом занятии после установленного срока) | 3 |
| Не в срок (сдача более, чем на следующем практическом занятии после установленного срока) | 0 |
| Защита | Обучающийся отвечает на все поставленные вопросы в рамках задания | 6 |
| Обучающийся отвечает частично на поставленные вопросы в рамках задания | 3 |
| Обучающийся не отвечает на поставленные вопросы в рамках задания | 0 |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | **70** |

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.1.

**Формирование рейтинговой оценки по дисциплине**

Т а б л и ц а 4.1 Для очной формы обучения (6/3 семестр/курс)

| **Вид контроля** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания**  | **Процедура****оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Текущий контроль успеваемости | Практическое задание № 1,Практическое задание № 2Практическое задание № 3 | 70 | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1Допуск к зачету ≥ 50 баллов |
| 2. Промежуточная аттестация | Переченьвопросовк зачету | 30 | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов;
* получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла;
* получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…19 баллов;
* не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов.
 |
| **ИТОГО** | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** |  «зачтено» - 60-100 баллов«не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.) |

Процедура проведения зачета осуществляется в форме устного ответа на вопросы билета.

Билет на зачет содержит вопросы из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2.

 Обучающиеся имеют возможность пройти тестовые задания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Центре тестирования университета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик оценочных материалов, доцент | C:\Users\User\Desktop\Завьялов\Программы бак 2020\для скринов\сазонова.jpeg | А. М. Сазонова |
| 06 марта 2023 г. |  |  |
|  |  |  |