ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

дисциплины

Б1.В.18 «САНИТАРНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОТАЮЩИХ»

для направления подготовки

20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю

«Безопасность технологических процессов и производств»

Санкт-Петербург

2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании

кафедры «Техносферная и экологическая безопасность»

Протокол № 7 от « 06 » марта 2023 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «Техносферная и экологическая безопасность» «06» марта 2023 г. |   |  Т.С. Титова |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ОПОП ВО«06» марта 2023 г. |  |  Т.С. Титова |

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, приведены в п. 2 рабочей программы.

**2. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблице 2.1.

Т а б л и ц а 2.1

| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** |
| --- | --- | --- |
| ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда |
| ПК-3.2.3. Умеет консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | Обучающийся *умеет:*консультировать работников о санитарно-бытовом обслуживании работников | Вопросы к зачету № 1-4 |
| ПК-4. Знает требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя |
| ПК-4.1.5. Знает требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя | Обучающийся *знает:* основные требования санитарно-гигиенического законодательства: требования к территории предприятия, к производственным зданиям, к административным и бытовым зданиями и помещениям с учетом специфики производства. | Вопросы к зачету № 5-23, 27-28Практическое задание № 1 |
| ПК-4.2.6. Умеет оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников | Обучающийся *умеет:* проводить анализ и оценку состояния санитарно-бытового обслуживания работников на предприятии, способен определять необходимый перечень санитарно-бытовых помещений и устройств, особенности их размещения для конкретного рабочего места. | Вопросы к зачету № 18-26Практическое задание № 1Практическое задание № 2 |
| ПК-4.3.10. Владеет подготовкой предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами | Обучающийся *владеет:* способами разработки комплекса мероприятий по поддержанию санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов. | Вопросы к зачету № 6-10, 12-14, 16-23, 27-28Практическое задание № 1 |

**Материалы для текущего контроля**

Для проведения текущего контроля по дисциплине обучающийся должен выполнить следующие задания*.*

Перечень и содержание практических занятий

1. Практическое задание № 1 - Подготовка информационного сообщения и обсуждения его в группе в рамках тематики разделов дисциплины.

2. Практическое задание № 2 - Разработка перечня необходимых санитарно-бытовых помещений и устройств, особенности их размещения на базе конкретного рабочего места.

Задания, методики их выполнения, требования к оформлению и защите, сроки сдачи размещаются в СДО (Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: https://sdo.pgups.ru— Режим доступа: для авториз. пользователей). Место для размещения обучающимися выполненных работ текущего контроля - СДО, раздел «Текущий контроль».

Конкретная тематика Практических заданий № 1, 2 формируется обучающимся самостоятельно на основе лекционного курса и самостоятельной работы.

**Материалы для промежуточной аттестации**

Тестовые задания

***ПК-3.2.3***

**1. Где фиксируется выдача средств индивидуальной защиты работнику?**

а) в личной карточке выдачи средств индивидуальной защиты установленного образца

б) в журнале учета выдачи средств индивидуальной защиты установленного образца

в) в личном деле работника

г) в расчетной ведомости по средствам индивидуальной защиты

**2. Санитарно-противоэпидемические мероприятия направлены на:**

а) уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания

б) устранение вредного воздействия на человека факторов среды обитания

в) предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний и их ликвидацию

г) на все перечисленное

**3. Какие мероприятия не влияют на обеспечение безопасности при организации рабочих мест?**

а) обеспечение уровней и показателей освещенности рабочего места в установленных нормах

б) организация рабочего места согласно эргономическим требования

в) организация мест для приема пищи

г) обеспечение свободного подхода к рабочим местам

***ПК-4.1.5***

**4. Какие требования безопасности предъявляются к производственным помещениям?**

а) соответствие требованиям действующих строительных норм и правил

б) соответствие уровней опасных и вредных факторов в помещениях предельно допустимым нормам

в) обеспечение беспрепятственной эвакуации людей при пожарах и авариях из помещений и соответствие требованиям безопасности условий эксплуатации устройств инженерных сетей помещений

г) все перечисленные требования

**5. Какие требования безопасности из перечисленных не предъявляются к производственным процессам?**

а) должны быть пожаро- и взрывобезопасными

б) должны быть не загрязняющими окружающую среду (воздух, почву, водоемы)

в) должны быть не распространяющими вредные и (или) опасные факторы выше предельно допустимых норм

г) Должны быть распространяющими вредные и (или) опасные производственные факторы за пределы опасных зон

**6. Какими мероприятиями достигается безопасность зданий и сооружений в процессе их эксплуатации?**

а) техническим обслуживанием текущим ремонтом

б) техническим обслуживанием и периодическими осмотрами

в) контрольными проверками состояния и мониторингом состояния всех частей здания

г) всеми перечисленными мероприятиями

***ПК-4.2.6***

**7. Что из перечисленного не относится к административным помещениям?**

а) кабинеты охраны труда

б) помещения здравоохранения

в) помещения управления

г) помещения общественных организаций

**8. Что из перечисленного не относится к бытовым помещениям?**

а) комната приема пищи

б) душевые

в) помещения информационно-технического назначения

г) фельдшерский пункт

**9. Комнату приема пищи следует предусматривать при:**

а) численности работающих в наиболее многочисленной смене до 30 человек

б) численности работающих в наиболее многочисленной смене до 40 человек

в) численности работающих в наиболее многочисленной смене до 20 человек

г) численности работающих в наиболее многочисленной смене до 50 человек

***ПК-4.3.10***

**10. Вода для питьевых целей должна соответствовать:**

а) СанПиН 2.2.3.1074-22

б) СанПиН 2.1.4.1074-01

в) СанПиН 2.1.3684-21

г) СанПиН 2.1.3685-16

**11. Какая статья УК РФ посвящена нарушению санитарно-эпидемиологических правил?**

а) 236

б) 234

в) 135

г) 140

**12. Какие мероприятия работодателя не связаны с санитарно-бытовым обслуживанием работников?**

а) оборудование помещений приема пищи

б) оборудование комнаты для отдыха в рабочее время

в) установка аппаратов для обеспечения питьевой водой

г) выплата компенсаций работникам за приобретение моющих средств

Перечень вопросов к зачету

Для очной формы обучения (8/4 семестр/курс)

1. Основные понятия в области санитарного законодательства (ПК-3.2.3).

2. Обязанности работодателя по обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников (ПК-3.2.3).

3. Ответственность за нарушения требований санитарного законодательства (ПК-3.2.3).

4. Предоставляемые гарантии, полагающиеся компенсации и средства защиты при несоблюдении норм санитарного законодательства (ПК-3.2.3).

5. Особенности размещение объектов и их групп на земельных участках (ПК-4.1.5).

6. Особенности размещения объектов с источниками загрязнения (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

7. Планировка территории, размещение зданий и сооружений разного назначения. Расстояния между зданиями, сооружениями и объектами (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

8. Требования к дорогам, въездам и проездам на территории предприятия, к проходным пунктам (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

9. Объемно-планировочные и конструктивные решения производственных зданий, способствующие исключению возможности получения травм (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

10. Требования к входам и выходам в производственные здания. Лифты (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

11. Требования к пересечениям пешеходного движения с железнодо­рожными путями (ПК-4.1.5).

12. Благоустройство земельного участка, территории (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

13. Полосы древесных насаждений на территории предприятия (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

14. Требования к площадкам для отдыха работающих (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

15. Особенности размещения производственных предприятий в прибрежных зонах (ПК-4.1.5).

16. Административные здания и помещения. Типы и основные требования. (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

17. Кабинеты охраны труда (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

18. Понятия быто­вые здания и поме­ще­ниям. Классификация. (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10)

19. Основные требования к бытовым помещениям общего назначения (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10).

20. Основные требования к бытовым помещениям специально назначения (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10).

21. Помещения здравоохранения на предприятия. Основные требования (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10).

22. Требования к помещениям и местам отдыха в рабочее время (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10).

23. Требования к помещениям общественного питания на предприятии (ПК-4.1.5, ПК-4.2.6, ПК-4.3.10).

24. Типы санитарно-бытовых устройств (ПК-4.2.6).

25. Геометрические параметры санитарно-бытовых устройств, минимальные расстояния между осями и ширина проходов между рядами оборудования в бытовых помещениях (ПК-4.2.6).

26. Порядок выбора (расчета) бытовых помещений и санитарно-бытовых устройств для рабочего места (ПК-4.2.6).

27. Санитарно-гигиенические требования к жилым и бытовым вагонам на железнодорожном транспорте (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

28. Дома отдыха локомотивных бригад (ПК-4.1.5, ПК-4.3.10).

**3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания**

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля приведены в таблице 3.1.

Т а б л и ц а 3.1

Для очной формы обучения (8/4 семестр/курс)

| **№****п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Показатель** **оценивания**  | **Критерии** **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Практическое задание № 1 | Состав и содержание работы | Тема раскрыта полностью | 8 |
| Тема раскрыта неполностью | 4 |
| Тема нераскрыта | 0 |
| Объем пояснительной записки и презентации | Соответствует | 8 |
| Не соответствует (увеличенный объем) | 4 |
| Не соответствует (уменьшенный объем) | 0 |
| Оформлениепояснительной записки и презентации | Соответствует полностью | 8 |
| Соответствует частично | 4 |
| Не соответствует | 0 |
| Сроки сдачи | В срок  | 8 |
| Не в срок (сдача на следующем практическом занятии после установленного срока) | 4 |
| Не в срок (сдача более, чем на следующем практическом занятии после установленного срока) | 0 |
| Защита | Выступление соответствует требования, обучающийся отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 8 |
| Выступление частично соответствует требования, обучающийся частично отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 4 |
| Выступление не соответствует требования, обучающийся не отвечает на возникшие вопросы у группы в рамках темы | 0 |
| 2 | Практическое задание № 2 | Верность выполнения поставленной задачи | Выполнено полностью верно | 15 |
| Выполнено частично верно | 10 |
| Не выполнено | 0 |
| Оформление | Соответствует  | 5 |
| Соответствует частично | 3 |
| Не соответствует | 0 |
| Сроки сдачи | В срок  | 5 |
| Не в срок (сдача на следующем практическом занятии после установленного срока) | 3 |
| Не в срок (сдача более, чем на следующем практическом занятии после установленного срока) | 0 |
| Защита | Обучающийся отвечает на все поставленные вопросы в рамках задания | 5 |
| Обучающийся отвечает частично на поставленные вопросы в рамках задания | 3 |
| Обучающийся не отвечает на поставленные вопросы в рамках задания | 0 |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | **70** |

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.1.

**Формирование рейтинговой оценки по дисциплине**

Т а б л и ц а 4.1 Для очной формы обучения (8/4 семестр/курс)

| **Вид контроля** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания**  | **Процедура****оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Текущий контроль успеваемости | Практическое задание № 1,Практическое задание № 2 | 70 | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1Допуск к зачету ≥ 50 баллов |
| 2. Промежуточная аттестация | Переченьвопросовк зачету | 30 | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов;
* получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла;
* получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…19 баллов;
* не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов.
 |
| **ИТОГО** | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** |  «зачтено» - 60-100 баллов«не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.) |

Процедура проведения зачета осуществляется в форме устного ответа на вопросы билета.

Билет на зачет содержит вопросы из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2.

 Обучающиеся имеют возможность пройти тестовые задания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Центре тестирования университета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик оценочных материалов, доцент | C:\Users\User\Desktop\Завьялов\Программы бак 2020\для скринов\сазонова.jpeg | А. М. Сазонова |
| 06 марта 2023 г. |  |  |
|  |  |  |