ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Дисциплины

*Б1.0.8*«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*»*

для направления

*20.03.01* «Техносферная безопасность»

по программе для бакалавриата

«Безопасность технологических процессов и производств»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

«История, философия, политология и социология».

Протокол № 5 от «28» февраля 2023 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой «История,  философия, политология и социология» |  | В.В.Фортунатов |
| «28» февраля 2023 г. |  |  |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ОПОП ВО  «06» марта 2023 г. |  | Т.С. Титова |

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, приведены в п. 2 рабочей программы.

**2. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблице 2.1

Т а б л и ц а 2.1

| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** |
| --- | --- | --- |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | |
| УК-2.1.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | Обучающийся знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | *Вопросы к зачету №34-36* |
| УК-2.2.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности | Обучающийся умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности | *Типовые задания №1* |
| УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией | Обучающийся владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией | *Тестовые задания №1,3* |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | | |
| УК-11.1.1. Знает способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности | Обучающийся знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы их профилактики и формирование нетерпимого отношения к ним | *Вопросы к зачету №1-36* |  |
| УК-11.2.1 Умеет формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | Обучающийся умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в социуме | *Типовые задания №2*  *Вопросы к зачету 34-36* |  |
| УК-11.3.1. Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности | Обучающийся владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции | *Тестовое задание №2,4*  *Вопросы к зачету 34-36* |  |
|  |

**Материалы для текущего контроля**

Для проведения текущего контроля по дисциплине обучающийся должен выполнить следующие задания*: см. СДО, раздел «Текущий контроль»*

Перечень и содержание типовых задач

1. Типовая задача 1. См. СДО
2. Типовая задача 2. См СДО

Тестовые задания

**Тестовые задания №1.**

**1. По степени общественной вредности правонарушения разделяются на:**

а) преступления и проступки

б) противоправные действие и бездействие

в) экономические и уголовные

**2. Функция юридической ответственности, состоящая в предупреждении новых правонарушений:**

а) специально-юридическая

б) превентивная

в) прогностическая

**3. Признаком государственного органа не является:**

а) наличие организационной структуры

б) наличие государственно-властных полномочий

в) наличие срока полномочий

**4.Сторонами заключения коллективного договора являются:**

а) Работодатель (физическое лицо) и работник.

б) председатель профсоюзного комитета и работники.

в) В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.

г) комитет по трудовым спорам и работники.

**5.Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:**

а) Согласии работника.

б) Необходимости рабочего процесса.

в) Требовании руководства

г) Строго по решению трудового коллектива.

**6.Трудовое право регулирует общественные отношения по:**

а) материальной ответственности работодателей и работников в области труда;

б) внеслужебному времени работников;

в) добровольному страхованию работников от несчастных случаев на производстве;

**7.Какой факт может смягчить административную ответственность?**

а) если административное правонарушение совершено беременной женщиной;

б) если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия;

в) если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения.

**8. Унижение чести и достоинства какого-либо лица, которое выражено в неприличной форме – это:**

а) оскорбление;

б) клевета;

в) дискриминация.

**9.Использование многообразных разъяснительных, воспитательных, организационных мер для формирования воли подвластного лица или ее изменения – это:**

а) убеждение;

б) поощрение;

в) разрешение.

**10.. Субъект налоговых правоотношений — это:**

а) исключительно физические лица, на которых в соответствии с законодательными актами возложена обязанность уплачивать налоги

б) любое лицо, обладающее правосубъектностью, т.е. являющееся носителем субъективных прав и обязанностей

в) реальный участник налоговых правоотношений.

Тестовые задания см. СДО.

**Материалы для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов к зачету

Для очной формы обучения (6 семестр)

1. Система права: понятие и элементы. УК-11.1.1.
2. Понятие и признаки государства и права. УК-11.1.1.
3. Правовое государство: понятие, основные принципы и направления развития. УК-11.1.1.
4. Нормативный характер права. УК-11.1.1.
5. Система права и систематизация законодательства. УК-11.1.1.
6. Правоотношения и их участники. УК-11.1.1.
7. Основы конституционного строя России. УК-11.1.1.
8. Система высших органов власти в Российской Федерации. УК-11.1.1.
9. Судоустройство и правоохранительные органы. УК-11.1.1.
10. Основы конституционного статуса личности. УК-11.1.1.
11. Понятие административного права. Особенности административных правоотношений. УК-11.1.1.
12. Административная ответственность: понятие и правовые основания административной ответственности. УК-11.1.1.
13. Виды административных взысканий, порядок и сроки их применения. УК-11.1.1.
14. Понятие и предмет гражданского права. Источники гражданского права. УК-11.1.1.
15. Гражданское правоотношение: основания его возникновения; субъекты; объекты; содержание. УК-11.1.1.
16. Юридические лица как участники гражданско-правовых отношений. УК-11.1.1.
17. Сделки: понятие, сущность, виды. Форма сделок. УК-11.1.1.
18. Условия признания сделок недействительными. Сделки ничтожные и оспоримые. УК-11.1.1.
19. Защита права собственности и иных вещных прав гражданско-правовыми способами. УК-11.1.1.
20. Понятие обязательственного права. Понятие и виды обязательств. УК-11.1.1.
21. Исполнение гражданско-правовых обязательств. УК-11.1.1.
22. Гражданско-правовой договор: понятие и виды. УК-11.1.1.
23. Содержание гражданско-правового договора, порядок его заключения. УК-11.1.1.
24. Внедоговорные обязательства. УК-11.1.1.
25. Понятие трудового права. УК-11.1.1.
26. Основные источники правового регулирования безопасности жизнедеятельности УК-11.1.1.
27. Правовое положение службы охраны труда на предприятиях. УК-11.1.1.
28. Региональные и межрегиональные органы управления безопасностью УК-11.1.1.
29. Ответственность за нарушение законодательства об обеспечении безопасности жизнедеятельности. УК-11.1.1.
30. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности. УК-11.1.1.
31. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации как основа обеспечения национальной безопасности государства. УК-11.1.1.
32. Государственные органы в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности. УК-11.1.1.
33. Государственный контроль безопасности жизнедеятельности. УК-11.1.1.
34. Правовые основы борьбы с коррупцией в РФ. УК-11.1.1. УК-11.2.1.; УК-11.3.1.; УК-2.1.1.; УК-11.2.1.
35. Понятие «коррупция» и основные способы ее предупреждения. УК-11.1.1.; УК-11.3.1.; УК-2.1.1.; УК-11.2.1.
36. Государственные органы, осуществляющие мероприятия по предотвращению коррупции. УК-11.1.1.; УК-11.3.1.; УК-2.1.1. ; УК-11.2.1.

**3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания**

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля приведены в таблице 3.1.

Т а б л и ц а 3.1

Для формы обучения (6 семестр)

| **№**  **п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора до-стижения компетенции** | **Показатель**  **оценивания** | **Критерии**  **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Тестовые задания №1,2,3, 4 | Правильность выполнения задания | Все ответы правильные | 40 |
| Все ответы неправильные | 0 |
| **Итого максимальное количество баллов** | | **40** |
|  |  | **Итого максимальное количество баллов** | | **15** |
| 5 | Типовое задание №1 | Правильность выполнения задания | Все ответы правильные | 10 |
| Все ответы неправильные | 0 |
|  |  | **Итого максимальное количество баллов** | | **15** |
| 6 | Типовое задание №2 | Правильность выполнения задания | Все ответы правильные | 15 |
| Все ответы неправильные | 0 |
|  |  | **Итого максимальное количество баллов** | | **15** |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | | | | **70** |

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.1.

**Формирование рейтинговой оценки по дисциплине**

Т а б л и ц а 4.1 Для очной формы обучения (6 семестр)

| **Вид контроля** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания** | **Процедура**  **оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Текущий контроль успеваемости | *Тестовые задания*  *Типовые задания* | 70 | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3.1  Допуск к зачету  ≥ 50 баллов |
| 2. Промежуточная  аттестация | Перечень  вопросов  к зачету,  тестовые задания | 30 | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов; * получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла; * получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…19 баллов; * не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов. |
| **ИТОГО** | | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** | «зачтено» - 60-100 баллов  «не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.) | | |

Процедура проведения зачета осуществляется в форме устного ответа на вопросы билета

Билет на зачет содержит вопросы из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2.

Тестовые задания промежуточной аттестации оцениваются по процедуре оценивания таблицы 4.1*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик оценочных материалов, доцент | C:\Users\User\Desktop\Завьялов\Программы бак 2020\для скринов\дроздова.jpeg | *М.А. Дроздова* |
| 28 февраля 2023 г. |  |  |
|  |  |  |