ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

производственной практики

Б2.П.В.2 «Преддипломная практика»

для направления

20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю

«Безопасность технологических процессов и производств»

Форма обучения – очная,

Санкт-Петербург

2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и обсуждены на заседании

кафедры «Техносферная и экологическая безопасность»

Протокол № 7 от « 06 » марта 2023 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Техносферная и  экологическая безопасность»  «06» марта 2023 г. |  | Т.С. Титова |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ОПОП  «06» марта 2023 г. |  | Т.С. Титова |

**1. Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы приведены в разделе 2 программы.

**2. Задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблице 2.1

Таблица 2.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикатор достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** |
| **УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | | |
| УК-2.1.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профес-сиональную деятельность | Обучающийся знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных за-дач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законо-дательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | Вопросы к зачету № 2 |
| УК-2.2.1. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности | Обучающийся умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности | Вопросы к зачету № 2, 9 |
| УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией | Обучающийся владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. | Вопросы к зачету № 9 |
| **ПК-1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда** | | |
| ПК-1.1.5. **Знает** внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами | Знает внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами | Вопросы к зачету № 1 |
| **ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда** | | |
| ПК-3.2.1. **Умеет** определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда | Умеет определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда | Вопросы к зачету № 1, 11,12 |
| ПК-3.2.6. Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации | Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации | Вопросы к зачету № 1, 13 |
| ПК-3.3.3. **Имеет** навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий | . Имеет навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий | Вопросы к зачету №1,13 |
| ПК-3.3.6**. Владеет** формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда | Владеет формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда | Вопросы к зачету № 12 |
| **ПК-4. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков** | | |
| ПК-4.2.1 **Умеет** применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков | Обучающийся умеет применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков | Вопросы к зачету №7,15 |
| ПК-4.2.3 **Умеет** обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности | Обучающийся умеет оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности | Вопросы к зачету №16, 17, 8 |
| ПК-4.3.1. **Владеет** определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах | Владеет определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах | Вопросы к зачету № 7, 16, 3 |
| ПК-4.3.2. **Владеет** выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков | Владеет выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков | Вопросы к зачету № 15 |
| ПК-4.3.3. **Имеет** навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками | Имеет навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками | Вопросы к зачету №16 |
| **ПК-5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда** | | |
| ПК-5.2.2. **Умеет** подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Обучающийся умеет подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Вопросы к зачету № 12, 9 |
| ПК-5.2.4. **Умеет** разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда | Обучающийся умеет разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда | Вопросы к зачету № 9, 12 |
| ПК-5.2.7. **Умеет** формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда | Обучающийся умеет формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда | Вопросы к зачету № 6, 14 |
| **ПК-7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний** | | |
| ПК-7.2.4. **Умеет** выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий | Обучающийся умеет выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий | Вопросы к зачету № 4 |
| ПК-7.2.5. **Умеет** оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня | Обучающийся умеет оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня | Вопросы к зачету № 5, 18 |
| ПК-7.3.8. **Владеет** координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Владеет координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Вопросы к зачету №,18,16 |

При прохождении практики обучающийся выполняет индивидуальное задание, выданное руководителем практики от Университета.

По итогам практики обучающимся оформляет отчет по практике с учетом требований индивидуального задания и Методических указаниях по прохождению практики.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий по практике, примерный план написания отчета по практике и требования к его оформлению, а также описание процедуры промежуточной аттестации по практике приведены в Методических указаниях по прохождению практики.

**Материалы для текущего контроля**

Для проведения текущего контроля по практике обучающийся должен выполнить следующие задания

1. Отчет по практике

**Материалы для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов к зачету

8 семестр, 4курс

1. Нормативные акты по ОТ. Разработка документов. ПК-1.1.5,

2. Законодательные и правовые нормы по ОТ УК-2.1.1, УК-2.2.1

3. Специальная оценка условий труда ПК-4.3.1

4. Показатели оценки условий труда. ПК-7.2.4

5. Методы анализа производственного травматизма и условий туда ПК-7.2.5,

6. Организационные мероприятия обеспечения безопасных условий руда. ПК-5.2.7

7. ОВПФ: классификация, методы обнаружения и борьбы с ОВПФ. ПК-, ПК-4.2.1

8. Санитарно-бытовое обеспечение работников. ПК-4.2.3

9. Планирование и финансирование ОТ на предприятии УК-2.3.1, УК-2.2.1, ПК-5.2.2, ПК-5.2.4

11. Надзор и контроль за охраной труда на предприятии ПК-3.2.1

12. Система управления охраной труда (СУОТ). ПК-5.2.2, ПК-5.2.4

13. Нормативные документы по охране труда предприятия ПК-3.2.6, ПК-3.3.3

14. Технические мероприятия обеспечения безопасных условий руда. ПК-5.2.7

15. Методы определения профессионального риска ПК-4.3.2

16. Мероприятия по улучшению условий и предупреждению травматизма. ПК-4.3.3, ПК-4.2.3

17. Классы условий труда. ПК-4.2.3, ПК-4.3.3

18. Документация к расследованию несчастного случая. ПК-7.2.4, ПК-7.2.5, ПК-7.3.8

**3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания**

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания отчета по практике приведены в таблице 3.

Таблица 3

| **№**  **п/п** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Показатель**  **оценивания** | **Критерии**  **оценивания** | **Шкала оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Отчет по практике | Полнота раскрытия темы | Раскрыта полностью | 40 |
| Раскрыта частично | 30 |
| Тема не раскрыта | 10 |
| Оформление отчета | Соответствует требованиям | 20 |
| Частично соответствует требованиям | 10 |
| Не соответствует требованиям | 5 |
| Срок сдачи | Сдан в срок | 20 |
|  | Сдан после срока | 10 |
| **ИТОГО максимальное количество баллов** | | | | **70** |

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблице 4.

**Формирование рейтинговой оценки по практике**

Таблица 4

| **Вид контроля** | **Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции** | **Максимальное количество баллов в процессе оценивания** | **Процедура**  **оценивания** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Текущий контроль** | Отчет о практике | **70** | Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3  Допуск к зачету  ≥ 50 баллов |
| **2. Промежуточная**  **аттестация** | Перечень  вопросов  к зачету | **30** | * получены полные ответы на вопросы – 25…30 баллов; * получены достаточно полные ответы на вопросы – 20…24 балла; * получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11…19 баллов;   не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0…10 баллов. |
| **ИТОГО** | | **100** |  |
| **3. Итоговая оценка** | «зачтено» - 70-100 баллов  «не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.) | | |

Процедура проведения зачета осуществляется в форме устного ответа на вопросы билета. Билет на зачет содержит вопросы из перечня вопросов промежуточной аттестации п.2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик оценочных материалов,  Ст. преподаватель | C:\Users\User\Desktop\Завьялов\Программы бак 2020\для скринов\быстров.jpeg | Е.Н. Быстров |
| 06 марта 2023 г. |  |  |