ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Техносферная и экологическая безопасность»

**ПРОГРАММА**

производственной практики

Б2.П.В.2 «Преддипломная практика»

для направления

20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю

«Безопасность технологических процессов и производств»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании

кафедры «Техносферная и экологическая безопасность»

Протокол № 7 от « 06 » марта 2023 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой  «Техносферная и  экологическая безопасность»  «06» марта 2023 г. |  | Т.С. Титова |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ОПОП  «06» марта 2023 г. |  | Т.С. Титова |

**1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Программа практики «Преддипломная практика» Б2.П.В.2 составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» (далее - ФГОС ВО), утвержденного «25» мая 2020 г., приказ Минобрнауки России № 680, с учетом профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н

Вид практики –производственная

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Практика проводится дискретно по видам практик или по периодам проведения практик.

Практическая подготовка может быть организована как непосредственно в Университете, так и в профильных организациях, руководствующихся в своей деятельности профессиональным стандартом 40.054 Специалист в области охраны труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н

**2. Перечень планируемых результатов практической подготовки при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Проведение практики направлено на практическую подготовку обучающегося к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции (части компетенций) по профилю образовательной программы.

Сформированность компетенций (части компетенции) оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты прохождения практики** |
| --- | --- |
| **УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | |
| УК-2.1.1. **Знает** виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность |
| УК-2.2.1. **Умеет** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности | Обучающийся умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности |
| УК-2.3.1. **Владеет** методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией | Обучающийся владеет методика-ми разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| **ПК-1. Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда** | |
| ПК-1.1.5. **Знает** внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами | Знает внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами |
| **ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда** | |
| ПК-3.2.1. **Умеет** определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда | Умеет определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда |
| ПК-3.2.6. Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации | Умеет оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации |
| ПК-3.3.3. **Имеет** навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий | . Имеет навыки подготовки информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий |
| ПК-3.3.6**. Владеет** формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда | Владеет формированием документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда |
| **ПК-4. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков** | |
| ПК-4.2.1. **Умеет** применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков | Умеет применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков |
| ПК-4.2.3. **Умеет** обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности | Обучающийся умеет оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности |
| ПК-4.3.1. **Владеет** определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах | Владеет определением применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей. профессиональных рисков на рабочих местах |
| ПК-4.3.2. **Владеет** выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков | Владеет выявлением, анализом и оценкой профессиональных рисков |
| ПК-4.3.3. **Имеет** навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками | Имеет навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками |
| **ПК-5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда** | |
| ПК-5.2.2. **Умеет** подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Обучающийся умеет подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда |
| ПК-5.2.4. **Умеет** разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда | Обучающийся умеет разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда |
| ПК-5.2.7. **Умеет** формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда | Обучающийся умеет формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда |
| **ПК-7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний** | |
| ПК-7.2.4. **Умеет** выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий | Обучающийся умеет выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий |
| ПК-7.2.5. **Умеет** оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня | Обучающийся умеет оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня |
| ПК-7.3.8. **Владеет** координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Владеет координацией работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Практика «Преддипломная» (Б2.П.В.2) относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

**4. Объем практики и ее продолжительность**

Практика проводится концентрировано

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего** |
|
| Общая трудоемкость: час / з.е. | 324/9 |
| В том числе:  Самостоятельная работа  форма контроля знаний, час. | 320  З/4 |
| Продолжительность практики: недель | 6 недель |

**5. Содержание практики**

Требования к содержанию практики, примерная тематика индивидуальных заданий представлены в Методических указаниях по прохождению практики.

**6. Формы отчетности**

По итогам практики обучающимся составляется отчет с учетом требований индивидуального задания, выданного руководителем практики от Университета.

Структура отчета по практике, требования к оформлению и процедуре защиты приведены в Методических указаниях по прохождению практики.

**7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы по практике являются неотъемлемой частью программы практики и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

**8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по практике**

8.1. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется в соответствии с индивидуальным заданием, с рабочим местом и видами работ, выполняемыми обучающимися в организации.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике Университет имеет помещения, которые представляют собой учебные аудитории, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

MS (Windows, Office);

Антивирус Касперского;

Обучающе-контролирующая система «ОЛИМП:ОКС».

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

База данных дисциплин учебно-методического комплекса для специа­листов железнодорожного транспорта.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

1. Электронно-библиотечная система ibooks.ru [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ibooks.ru/ — Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/books — Загл. с экрана.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательномпроцессе:

1. Производственная безопасность : учеб. пособие / Т. С. Титова [и др.]. - СПб. : ПГУПС, 2010. - 317 с. 99 экз.

2. Производственная безопасность: метод. пособие/ , Ю. Н. Канонин [и др.] – СПб.: ПГУПС, 2016. - 53 с. 50 экз.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Федеральный закон от 30.12.01 г. № 197-ФЗ [в редакции от 09.03.2021].

5. Охрана труда на железнодорожном транспорте: учеб. пособие/ Т.С. Титова, Е.Н. Быстров, О.И. Копытенкова. – М.: Автограф, 2017. – 482 с. 50 экз.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательномпроцессе:

1. Личный кабинет ЭИОС  [Электронный ресурс]. – URL: [my.pgups.ru](https://sdo.pgups.ru/) — Режим доступа: для авториз. пользователей;
2. Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: [https://sdo.pgups.ru](https://sdo.pgups.ru/) — Режим доступа: для авториз. пользователей;

8.7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

2. Портал <http://www.ohranatruda.ru>

3. Портал <http://www.niiot.ru>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик программы,  Ст. преподаватель | C:\Users\User\Desktop\Завьялов\Программы бак 2020\для скринов\быстров.jpeg\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.Н. Быстров |
| 06 марта 2023 г. |  |  |