АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.7 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В   
ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

Направление подготовки – 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Безопасность технологических процессов и производств»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является приобретение совокупности знаний и умений по ин­фор­ма­ционным технологиям в техносферной безопасности для при­менения их в области про­­фессиональной деятельности и позволяющих более эффективно решать профессиональ­ные задачи.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- приобретение знаний в области информационных технологий;

- приобретение умений пользования справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда;

- приобретение умений пользования современными техническими средствами обучения (тренажерами, средствами мультимедиа);

- овладение знаниями путей (каналов) доведения информации по вопросам условий и охраны труда до работников и иных заинтересованных лиц;

- овладение знаниями каналов и пути получения информации о соблюдении требований охраны труда.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| Компетенция | Индикатор компетенции |
| --- | --- |
| ПК-1. Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда | ПК-1.1.5. Знает внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами |
| ПК-1.1.6. Знает прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций |
| ПК-1.1.8. Знает порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме |
| ПК-1.2.2. Умеет использовать системы электронного документооборота |
| ПК-1.2.3. Умеет пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда |
| ПК-1.2.4. Умеет использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных правовых актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц |
| ПК-2. Организация подготовки работников в области охраны труда | ПК-2.1.2. Знает технологии, формы, средства и методы проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей) |
| ПК-2.1.4. Знает порядок работы с электронными базами данных |
| ПК-3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда | ПК-3.1.1. Знает порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц |
| ПК-3.1.2. Знает состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда |
| ПК-3.1.6. Знает порядок работы с базами данных, с электронными архивами |
| ПК-4. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков | ПК-4.3.3. Имеет навыки разработки предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управления профессиональными рисками |
| ПК-5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда | ПК-5.1.5. Знает содержание корпоративной информационной системы |
| ПК-5.1.9. Знает цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации |
| ПК-5.1.10. Знает прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними |
| ПК-5.2.8. Умеет применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией |
| ПК-6. Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах | ПК-6.2.2. Умеет пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике |
| ПК-7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | ПК-7.1.4. Знает интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях |
| ПК-7.2.3. Умеет пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационными ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики |

**4. Содержание и структура дисциплины**

Обеспечение подготовки работников в области охраны труда с использованием информационных технологий.

Информационные технологии в нормативном обеспечении системы управления охраной труда.

Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда.

Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 6 зачетных единиц (216 час.), в том числе:

лекции – 16 час.

лабораторные работы – 48 час.

самостоятельная работа – 116 час.

контроль – 36 час.

Форма контроля знаний – экзамен, курсовая работа