АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.В.10 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

**1.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является получение знаний методических документов, отечественного и зарубежного опыта по бюджетированию и управлению денежными потоками; освоение и опыт финансового планирования, составления бюджетов и контроля за их исполнением; умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, вырабатывать управленческие решения по корректировке финансовой стратегии и тактики; получить опыт по составлению отчетов об исполнении бюджетов, финансовых планов, контроля и подготовки предложений по повышению рентабельности, снижению издержек.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* получение знаний в области традиционных и современных систем по бюджетированию и управлению денежными потоками;
* развитие и закрепление умений и навыков по разработке внутренней методической документации, выполнению работ и их контроля по бюджетированию и управлению денежными потоками в организации;
* получение и развитие опыта по составлению финансовых планов, бюджетов и смет, а также отчетов об их исполнении;
* освоение навыков контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и осуществление расчетов;

развитие опыта подготовки предложений по формированию планов продаж, повышению рентабельности производства и снижению издержек производства

**3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| ПК-4 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками | ПК-4.1.3 Знает методические документы, отечественный и зарубежный опыт по бюджетированию и управлению денежными потоками |
| ПК-4.2.7 Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) |
| ПК-4.2.8 Умеет определять, планировать объем, последовательность и сроки выполнения работ по бюджетированию и финансовому планированию, контролировать их соблюдение, и координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения этих работ |
| ПК-4.2.9 Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками |
| ПК-4.3.3 Имеет навыки организации, координации и контроль выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками в экономическом субъекте |
| ПК-4.3.5 Имеет навыки составления и представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения |
| ПК-4.3.8 Имеет навыки составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов |
| ПК-4.3.9 Имеет навыки подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовки предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения |

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков.

* организации работ по формированию бюджетов по видам и направлениям;
* координации фактического исполнения бюджетирования, в том числе в части выбора методики калькулирования затрат;
* контроля выполнения утвержденных положений по управлению денежными потоками;
* составления и представления финансовых планов в соответствие со структурой выделенных центров ответственности экономического субъекта;
* составления и представления различных бюджетов руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения;
* составления и представления различных смет для принятия и утверждения согласно исходным данным экономического субъекта;
* составления внутренней отчетности по исполнению бюджетов денежных средств и финансовых планов по видам;
* осуществления контрольных и аналитических мероприятий по целевому использованию средств экономического субъекта;
* соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов согласно утвержденных сроков и регламентов;
* подготовки предложений для включения их в планы продаж продукции (работ, услуг) на основе метода «затраты-выход продукции-прибыль»;
* подготовки предложений для включения затрат на производство продукции, работ, услуг;
* подготовка предложений по повышению рентабельности производства на основе применения методики релевантных издержек;
* подготовка предложений по снижению издержек производства и обращения на основе различных методик.

**4. Содержание и структура дисциплины**

Основы управленческого учета: объекты учета, методология, опыт

Организация процессов бюджетирования в управленческом учете экономического субъекта

Политика управления денежными потоками в управленческом учете

Системы контроля, применяемые в управленческом учете

Формирование внутренней управленческой отчетности

Стратегический управленческий учет

Принятие решений в управленческом учете экономического субъекта

Подготовка предложений в управленческом учете

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Для очной формы обучения

Объем дисциплины – 9 зачетных единиц (324 часа.), в том числе:

лекции – 64 час.

практические занятия – 64 час.

самостоятельная работа – 124 час.

контроль – 72 часа

Форма контроля знаний – экзамен, экзамен, КП

Для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины – 9 зачетных единиц (324 часа.), в том числе:

лекции – 64 час.

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 156 час.

контроль – 72 часа

Форма контроля знаний – экзамен, экзамен, КП