АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.3 «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль: «Экономика и управление транспортно-логистическим бизнесом».

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Деловой иностранный язык» (Б1.В.3) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование у обучающихся когнитивной компетентности,

- формирование социокультурной компетентности,

- формирование прагматической компетентности,

- формирование и развитие языковой компетентности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Индикатор компетенции |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1.1. **Знает** принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. |
| УК-4.2.1. **Умеет** применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. |
| УК-4.3.1.**Владеет** навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках. |
| ПК-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации | ПК-1.1.9 Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации |

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Деловое общение на иностранном языке.

2. Профессиональное общение на иностранном языке.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма обучения:**

Объем дисциплины – 3 зач. ед. (108 час.), в том числе:

* практические занятия – 48 час.
* самостоятельная работа – 56 час.
* контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет.

**Очно-заочная форма обучения:**

Объем дисциплины – 3 зач. ед. (108 час.), в том числе:

* практические занятия – 16 час.
* самостоятельная работа – 88 час.
* контроль – 4 час.

Форма контроля знаний – зачет.