АННОТАЦИЯ

Дисциплины

*Б1.В.9. Информационные и цифровые системы в менеджменте и в сфере закупок*

Направление подготовки –38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль - «Бизнес-менеджмент»

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися способности принимать обоснованные управленческие решения в сфере использования информационных и цифровых систем в менеджменте и в сфере закупок.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

− изучение методики работы в единой информационной системе;

− формирования умений статистически обрабатывать полученную информацию и формулировать аналитические выводы;

− приобретение умений по обработке, формированию, хранению данных.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| ПК-3.1.9 Знает основы информатики в части применения к закупкам | Обучающийся знает:основы информатики в части применения к закупкам. |
| ПК-3.1.11 Знает дисциплину труда и внутренний трудовой распорядок | Обучающийся знает:дисциплину труда и внутренний трудовой распорядок |
| ПК-3.2.5 Умеет работать в единой информационной системе | Обучающийся умеет:работать в единой информационной системе |
| ПК-5.2.1 Умеет создавать и вести информационную базу данных | Обучающийся умеет:создавать и вести информационную базу данных |
| ПК-5.2.4 Умеет обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы | Обучающийся умеет:обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы |
| ПК-3.3.11 Владеет навыками обработки, формирования, хранения данных | Обучающийся владеет навыками:обработки, формирования, хранения данных |
| ПК-5.3.2 Владеет навыками ведения учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий | Обучающийся владеет навыками:ведения учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий |

**4. Содержание и структура дисциплины**

|  |
| --- |
| ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ ВУПРАВЛЕНИИ ПРОДВИЖЕНИЕМ ВЫПУСКАЕМЫХ ПРОДУКТОВ И УСЛУГ |
| СТРАТЕГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ НА БАЗЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ |
| ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ В SEO-ОПТИМИЗАЦИИ САЙТА ПРЕДПРИЯТИЯ |
| АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СПОСОБЫ УЧЕТА ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, ОБРАБОТКИ, ФОРМИРОВАНИЯ И ХРАНЕНИЯ БАЗ ДАННЫХ ОРГАНИЗАЦИИ |

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 8 зачетные единицы (288 час.), в том числе:

лекции – 64 час.

практические занятия – 64 час.

самостоятельная работа – 120 час.

Форма контроля знаний – экзамен, зачет.