АННОТАЦИЯ

Дисциплины

Б1.В.9 «ДОГОВОРНАЯ РАБОТА В ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика»

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Профиль– *Логистика*

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и умений по договорной работе в логистической деятельности: подготовка, рассмотрение и визирование, заключение, регистрация и хранение договоров, а также обеспечение контроля за их исполнением.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* формирование знаний о правовых и организационных принципах ведения договорной работы, о порядке разработки договоров, соглашений, контрактов;
* изучение нормативных документов по организации конкурсных процедур, принципов и основных положений закупки товаров, работ, услуг;
* формирование знаний о структуре договорной документации, стратегии договорной деятельности;
* формирование знаний о порядке заключения договоров с подрядчиками, процедуре согласования договорных условий;
* формирование навыков владения различными приемами и методами установления договорных отношений с подрядчиками;
* формирование навыков владения способами и методами проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг, а также контроля наличия необходимых приложений к договору;
* формирование навыков владения способами отправки договора на согласование, согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| Компетенция | Индикатор компетенции |
| --- | --- |
| ПК-2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг | ПК-2.1.3 Знает порядок разработки договоров, соглашений, контрактов |
| ПК-2.1.4 Знает нормативные документы по организации конкурсных процедур |
| ПК-2.1.10 Знает структуру договорной документации |
| ПК-2.1.12 Знает порядок заключения договоров с подрядчиками |
| ПК-2.3.3 Владеет способами и методами договорной работы с подрядчиками |
| ПК-2.3.8 Владеет способами и методами заключения договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, проверки договора на содержание, полноту и соответствие услуг, а также контроля наличия необходимых приложений к договору |
| ПК-2.3.9 Владеет способами отправки договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получения их виз, получения обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщения об этом подрядчику |
| ПК-2.3.10 Владеет способами и методами согласования закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела |

**4. Содержание и структура дисциплины**

1. Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов при работе с подрядчиками на рынке транспортных услуг, нормативные документы, регулирующие этот порядок

2. Структура договорной документации, порядок заключения договоров

3. Способы и методы договорной работы с подрядчиками в логистической деятельности

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час.), в том числе:

очная форма обучения:

лекции – 32 час.

практические занятия – 32 час.

самостоятельная работа – 40 час.

очно-заочная форма обучения:

лекции – 16 час.

практические занятия – 16 час.

самостоятельная работа – 72 час.

Форма контроля знаний - зачет