АННОТАЦИЯ

Дисциплины

*Б1.В.20 «БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ»*

Направление подготовки /специальность – 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Профиль/специализация/магистерская программа – по профилям

«Управление человеческими ресурсами»,

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины».

**2. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является систематизация знаний по составлению и контролю статей расходов на обеспечение персоналом для планирования бюджетов организации, технологиям и методам формирования планов производства, планов продаж, анализа финансовых бюджетов и операционных бюджетов по центрам ответственности, проведения контроль бюджетов.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

* Изучение основных элементов методов формирования бюджетов центров ответственности и процедур выявления проблем внедрения бюджетирования и контроля.

- Приобретение умений формирования отчетов об использовании бюджетов как способа контроля деятельности центров ответственности и проведение контроля бюджетов с прямой и обратной связью.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, сформированность которых, оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций:

| **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| --- | --- |
| **ПК-2: Деятельность по обеспечению персоналом** | |
| ПК-2.1.2 Знает технологии и методы формирования и контроля бюджетов. | обучающийся знает:   * систему финансового планирования в организации. виды планов * методы бюджетирования * последовательность составления бюджетов (бюджетная модель) |
| ПК-2.2.3 Умеет составлять и контролировать статьи расходов на обеспечение персоналом для планирования бюджетов. | обучающийся умеет: - применять подходы к участию исполнителей в бюджетировании с учетом расходов на обеспечение персоналом- проводить контроль и анализ исполнения бюджета |
| **ПК -4: Деятельность по оценке и аттестации персонала** | |
| ПК-4.1.2 Знает основы производственной деятельности организации. | * виды ЦФО * современные тенденции в бюджетировании производственной деятельности * методы финансирования производственной деятельности организации   бюджетные регламенты производственной деятельности организации |

**4. Содержание и структура дисциплины**

### 1. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ. [ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ](#_bookmark3) И БЮЖЕТИРОВАНИЕ

2. БЮДЖЕТНЫЙ КОМИТЕТ. БЮДЖЕТИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ СРЕДСТВ В СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 3. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Объем дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час.), в том числе:

лекции – 20 час.

практические занятия – 30 час.

самостоятельная работа – 54 час.

Форма контроля знаний - зачет