

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПКП



Е.В. Черняев

введено в действие с

02 02 2019 г

ИНСТРУКЦИЯ
вводного инструктажа по охране труда слушателей ИПКП
ИОТ – 005.800 - 9 - 2019 (2023)




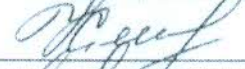



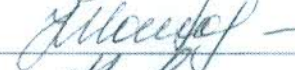





ВВЕДЕНИЕ

Слушатели ИПКП, прибывшие на учебу с целью повышения квалификации или профессиональной переподготовки проходят вводный инструктаж по охране труда на общем организационном собрании слушателей ИПКП в первый день занятий. Регистрация в журнале инструктажей по охране труда производится на организационном собрании учебной группы, проводимом сразу после общего собрания слушателей ИПКП перед началом учебных занятий. При проведении выездных занятий непосредственно перед проведением выездного занятия слушатели также проходят инструктаж по охране труда (Инструкция ИОТ -005.800-8-2019 (2024) с записью в журнале регистрации инструктажа.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Институт повышения квалификации и переподготовки руководящих работников и специалистов (далее - Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

С инструкцией вводного инструктажа по охране труда слушателей ИПКП
ознакомлены:

Ф. И. О.	Подпись	Дата
Жамашиева Т.А.		02.02.2019г.
Крыженико К.А.		02.02.2019г.
Латушкова А.В.		02.02.2019г.
Иванова Н.А.		02.02.2019г.
Климова А.И.		02.02.2019
Курбатова В.В.		02.02.2019
Сергеев О.И.		02.02.2019
Мельникова К.И.		02.02.2019
Колосовская А.В.		02.02.2019
Вязова Е.С.		02.02.2019
Курганова У.Р.		02.02.2019
Артосимов А.В.		02.02.2019
Корсаева А.С.		02.02.2019

Ведет образовательную деятельность на основании:

- Свидетельства о государственной регистрации;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Институт создан на базе Центра дополнительного профессионального образования в 2003 году по решению Ученого совета Университета и в соответствии с приказом ректора Университета № 8 ОД от 04.03.2003 г.

Институт осуществляет образовательную деятельность по реализации: - дополнительных профессиональных программ;

- дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения;
- организации и проведению образовательных форумов, семинаров, стажировок в т.ч. зарубежных, конференций, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- оказанию консультационных услуг, выполнению экспертизы программ, проектов, рекомендаций, материалов по профилю работы Института.

В процессе выполнения своих функций Институт руководствуется:

- законодательством РФ;
- постановлениями Правительства РФ;
- нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства железнодорожного транспорта;
- Уставом Университета;
- приказом ректора;
- документами системы менеджмента качества Университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся;

Институт возглавляет директор, который подчиняется непосредственно первому проректору – проректору по учебной работе Университета.

В состав Института входят:

- учебно-методический отдел;
- эксплуатационно-технический отдел;
- центр дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов строительной и транспортной отраслей;
- центр управления безопасностью транспортной инфраструктуры;
- центр взаимодействия с ОАО «РЖД», проведения семинаров и стажировок;
- центр дополнительного профессионального образования научно-педагогических работников и студентов.

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИПКП

1. Выполнять все обязанности, возложенные на ИПКП как на образовательную организацию, реализующую программы ДПО, соответствующих ФГОС.

2. Принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса.

3. Своевременно объявлять обучающимся слушателям расписание их

учебных занятий.

4. Соблюдать законодательство по охране труда.

5. Обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, поддерживать чистоту и порядок, создавать условия для хранения верхней одежды обучающихся слушателей в ИПКП.

УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Занятия со слушателями ИПКП проводятся в учебных группах. Каждая группа занимается по своей образовательной программе, согласованной с заказчиком.

За каждой учебной группой закреплен руководитель группы и методист. В каждой группе назначается староста группы из числа обучающихся слушателей. Все вопросы, возникающие в процессе обучения, решаются через старосту группы методистом группы и руководителем группы.

Учебные занятия проводятся по будним дням недели в соответствии с расписанием занятий. В расписании для каждого учебного дня отображается:

дата проведения занятий, время и место проведения занятий, содержание занятий, ведущие занятия. Расписание вывешивается за день до начала занятий на стенде ИПКП.

Занятия проводятся в аудиториях института, которые находятся на первом этаже. На втором этаже находятся три компьютерных класса. Во всех учебных аудиториях имеются вешалки для верхней одежды. Туалетные комнаты находятся на первом этаже.

Занятия могут проводиться в аудиториях и лабораториях Университета по адресу: Московский пр., 9 и также на производстве (выездные занятия).

Место проведения занятий указано в расписании. проведения занятий указано в расписании.

Начало учебных занятий в 09.00 часов. Продолжительность учебных занятий составляет два академических часа длительностью по 45 минут каждый (пара занятий). Ежедневно проводится 3-4 пары занятий. Между парами предусмотрены перерывы. На перерывах рекомендуется выходить из аудитории, открывать окна, чтобы проветрить аудиторию.

Время занятий в ИПКП:

I пара 09.00-10.30 перерыв 15 минут

II пара 10.45-12.15

ОБЕД 12.15-12.55 перерыв 40 мин.

III пара 12.55-14.25 перерыв 15 мин.

IV пара 14.40-16.10 перерыв 15 мин.

Вечерние занятия:

I вариант

17.00-18.30 перерыв 10 мин.

18.40-20.10

9. Не выступать публично и не делать заявления от имени Университета и ИПКП без соответствующего разрешения уполномоченных органов.

10. Не вести политической деятельности в стенах Университета и ИПКП, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды.

11. Не совершать противоправные действия.

12. Обучающиеся слушатели обязаны соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности в помещениях учебных аудиторий, на территории Университета и ИПКП, а также выполнять установленные законодательством Российской Федерации правила противодействия коррупции, терроризму и экстремизму.

Обучающиеся слушатели в ИПКП в части освоения образовательной программы обязаны:

1. Добросовестно осваивать программу ДПО, в том числе посещать занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках программы ДПО.

2. Проходить промежуточную и итоговую аттестацию в установленный срок в соответствии с программами ДПО.

3. При неявке на учебные занятия в течении одного дня ставить в известность об этом методиста, руководителя группы и в первый день явки представить документы установленного образца (медицинские справки, объяснительные и т.п.), объясняющие причину отсутствия.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

1. Курение разрешается только в специально отведенных местах. В помещениях Университета и ИПКП курение запрещается. Запрещается употребление алкогольных и энергетических напитков, запрещается находиться в верхней одежде и головных уборах, а также одежде, несоответствующей этикету и статусу высшего учебного заведения.

2. Запрещается самовольно переставлять предметы мебели и малых архитектурных форм с отведенного места, открывать или закрывать двери запасных эвакуационных выходов, дверцы электрических щитов.

3. Запрещается открывать или закрывать вентили и задвижки трубопроводов горячего и холодного водоснабжения и внутреннего пожарного водопровода. Загрязнять территорию и места общего пользования Университета и ИПКП бытовым мусором.

При обнаружении пожара или возгорания необходимо немедленно приступить к эвакуации людей, сообщить об этом в пожарную охрану, методисту или любому работнику ИПКП. Эвакуационные планы расположены на 1 и 2 этажах ИПКП.

Ключи от решеток на окнах находятся на внутренней верхней части каждого окна в каждом помещении и учебных аудиториях. Двери трех эвакуационных выходов на первом этаже в случае пожара открываются автоматически.

За нарушение или неисполнение обучающимися слушателями настоящей инструкции к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

Начальник ЭТО



Т.В. Коланькова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника ООТ



А.А. Зурбабян