**Карточка бережливого проекта**

|  |
| --- |
| **«Название проекта»** |
| **ПОДГОТОВЛЕНО****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.** |  | **УТВЕРЖДЕНО****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.****«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.** |
| **Общие данные:**Заказчик: ФИО, должностьРуководитель процесса: ФИО, должностьКоманда проекта: ФИО, должность ФИО, должность Границы процесса:Начало процесса: (указать какой процесс/действие/работа запускает картируемый процесс)Конец процесса: (указать какой процесс/действие/работа завершает картируемый процесс) | **Обоснование:*** Перечисление мероприятий, действий, процессов затрудняющих, мешающих выполнению основного процесса
* Перечисление того, на что будет направлен процесс улучшения
* …
* …
* ….
 |
| **Цель (и):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** **цели, ед. изм.** | **Текущий показатель** | **Целевой** **показатель** |
| Сокращение времени протекания процесса, час. |  |  |
| Сокращение объемов |  |  |
| Другие цели |  |  |

**Эффекты:**1. Перечисление положительных достижений/результатов при устранении потерь
2. Указание того, что будет достигнуто
3. …
4. …
 | **Сроки реализации мероприятий проекта:**1. Старт проекта: \_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_ г.
2. Анализ текущей ситуации (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.):
* разработка текущей карты процесса (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
* поиск и выявление проблем (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
* разработка целевой карты процесса (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
* разработка «дорожной карты» реализации проекта (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
1. Реализация мероприятия «дорожной карты» (\_\_\_.\_\_\_-\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
2. Завершение проекта (\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.)
 |